

事務窓口案内

教職課程・博物館学芸員課程・社会教育主事課程に関する業務は教職課程教育センターが担当します。

これらの各課程において、教員免許状・博物館学芸員資格・社会教育主事資格取得を目指す学生の支援を行っています。履修する上でわからない事があれば、教職課程教育センター(文系センター低層棟1階)へ相談に来てください。

1. 教職課程教育センター

文系センター棟低層棟1階

窓口時間：平日 8時50分 ~ 16時50分

電話番号：092-871-6631 (代)

メールアドレス：kyosyoku@adm.fukuoka-u.ac.jp

2. 教職課程教育センターからの連絡方法

教職課程・博物館学芸員課程・社会教育主事課程に関する連絡事項(説明会の案内や学生呼び出し等)は、「FUポータルの「お知らせ」」「大学が付与するメールアドレス」を通じてお知らせします。これらの告示、通知、呼び出し等を見なかったために生じる不利益は、学生本人の責任となります。常に最新の情報を確認する習慣を身につけ、責任を持って行動してください。

3. 各種証明書の発行について

以下の証明書は、教職課程教育センターで発行します。各種証明書等発行申込書をセンターへ提出してください。

なお、即時発行はできません。発行までに1週間を要する証明書もありますので、余裕をもってお申し込みください。

証明書等の種類	課程	料金	内容等
教員免許状取得見込証明書	教職	200円	4年次生以上で翌3月をもって教員免許状を取得できる予定者にのみ発行可。
学力に関する証明書	〃		教職に関する単位修得状況を証明するもので、卒業後に教員免許状を取得しようとする場合等に必要。
学芸員資格取得証明書	博物館学芸員		卒業生で学芸員資格を取得した者にのみ発行可。
学芸員資格取得見込証明書	〃		4年次生以上で翌3月をもって学芸員資格を取得できる予定者にのみ発行可。
博物館学芸員課程単位修得証明書	〃		博物館学芸員課程に関する単位修得状況を証明する。
社会教育主事課程単位修得証明書	社会教育主事		社会教育主事課程に関する単位修得状況を証明する。