

求 人 要 項

学校法人 福岡大学		代 表 者	理 事 長 貫 正義	
HP アドレス		https://www.fukuoka-u.ac.jp/	人 事 担 当 者	人事部長 新野 泰弘
所 在 地	(〒814-0180) 福岡市城南区七隈八丁目 19 番 1 号 Tel (092) 871-6631 (代)			
事 業 内 容	教育・研究及び医療 福岡大学 福岡大学病院 福岡大学筑紫病院 福岡大学西新病院 附属大濠高等学校・中学校 附属若葉高等学校	職 員 数	全職員数 男 1,834 名：女 2,429 名：計 4,263 名 上記のうち教育技術職員数 男 24 名：女 69 名：計 93 名	
求 人 数	教育技術職員 若干名（教育研究補助員）	勤 務 予 定 地	福岡大学ものづくりセンター	
応 募 資 格	高専卒業以上の方。もしくは、これに準 ずる能力があると認められる方。 詳細は以下のとおり。 ①Web アプリケーションの開発を行った ことがある、または技術習得に熱意が ある ②ものづくりの経験があり、ものづくりに 興味関心を持っている ③利用者と円滑なコミュニケーション を行える	主 業 務	(1) ものづくりセンターにおける業務 ・ものづくりの指導、安全管理、センター運営 ・機器取り扱いの安全講習 ・工作機器、工具などのメンテナンス ・材料などの在庫管理 ・入退館システムのメンテナンス、アップデート ・学生プロジェクトの支援、技術指導 ・利用者からの技術相談対応 (2) その他、試験監督などの学内業務	
		給 与	本学給与規程に基づき支給 ・高専卒業者 ・() は四年制大学卒業者 ・本 俸 201,000 円 (213,600 円) ・諸手当 56,411 円 (59,069 円) 計 257,411 円 (272,669 円) ※職務経験により加算の場合あり ※その他 ・本学給与規程に基づき、扶養手当、住居手当、 通勤手当を支給 ・時間外勤務に応じ別途時間外手当支給 ※試用期間（3 ヶ月）中の給与も同じ	
			賞 与 年 2 回 昇 給 年 1 回	
			選 考 方 法	①書類選考 (選考結果は E-mail アドレスに本人宛別途通知) ②筆 記（一般常識または専門試験、適性検査） ③面 接 ※合格者については、後日、健康診断票の ご提出をお願いします。 ※試験当日は筆記用具をご持参下さい。
休 日 休 暇	日曜、土曜、祝日、特別休暇 盆休、年末年始休暇 等 ※授業等に伴う休日出勤の場合あり ※年間休日休暇数（大学） (令和 7 年度 126 日)	書 類 提 出 締 切 日	令和 7 年 12 月 25 日（木）必着	
応 募 書 類	① 履歴書（要：写真貼付、志望動機等） ② 教育および職務実績 ③ 特許名・受賞歴等とその内容 ④ 社会や学会等における活動 ⑤ ものづくりの経験やスキルを、ど のように本学での教育活動に活か せるか（A4 で 1 ページ程度） ⑥ 応募者に関して意見を伺える方の 氏名、所属、連絡先 ⑦ 成績証明書 ⑧ 卒業（修了）証明書 (⑦⑧について大学院修了者は学 部の証明書も必要) ⑨ 資格免許証・登録証（写）又は試験 合格証（写）	選 考 日 時 場 所	令和 8 年 1 月 20 日（火）実施予定 福岡大学七隈キャンパス (履歴書記載の E-mail アドレスに本人宛 別途通知)	
郵 送 先	〒814-0180 福岡市城南区七隈八丁目 19 番 1 号 福岡大学 人事部人事課（担当：加藤） Tel (092) 871-6631 (代) 内線 2145,2146			
備 考	・送付する封筒の左下と履歴書余白の右上に「教育技術職員(ものづくりセンター)希望」と明記してくだ さい。 ・業務内容や職場の雰囲気をご理解いただく機会として、ものづくりセンターの見学を随時受け付けてい ます。見学を希望される場合、教務三課（工学部担当）<kogaku@adm.fukuoka-u.ac.jp>宛にメールでご 連絡ください。 ・採用試験のための旅費は支給いたしません。 ・応募書類は採用選考および採用後の人事管理上の資料として利用し、その他の目的には一切使用しま せん。なお、応募書類は返却いたしません。			

*福岡大学は男女共同参画を推進しています