**2024 福岡大学 学生ベンチャー育成プログラム　申請書**

申請日：2024年〇月〇日

**【申請者】**

（フリガナ）

|  |  |
| --- | --- |
| 申請者氏名 |  |
|  |
| 学部・学科・研究科 |  |
| 学籍番号 |  |
| 学年（卒業生は卒業年を記載） |  |
| E-mail |  |
| 電話番号 |  |

**※**申請者（主たる実施者）は、福岡大学に在籍する学生(大学院生を含む)、もしくは卒業して3年以内の卒業生であること。

**【共同実施者】**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 所属・職名 | 氏名 | 役割 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

※共同実施者は、福岡大学以外の学生、社会人でも構いません。

※所属・職名（福岡大学学生の場合は学部・学科・学籍番号）、氏名、役割を記入してください。

※以下1～7は、4ページ以内（P2～5）に収まる形で記載してください。
※記入欄の長さは適宜調節して構いません。
※詳細な資料がある場合は、別紙で添付してください。

**１．事業の名称**

|  |
| --- |
|  |

**２．事業内容**

誰に、何を、どのように届ける（実施する）事業なのか、具体的に説明してください。図などを用いても構いません。

|  |
| --- |
|  |

**３．予算計画**

|  |  |
| --- | --- |
| 支援金20万円の使途を具体的に記載。 | （単位：円） |
| 費 目 | 摘 要 | 金 額 |
| 物品費 |  | 円 |
| 謝金 |  | 円 |
| 旅費 |  | 円 |
| 外注費 |  | 円 |
| その他 |  | 円 |
| 合　計 | 円 |
| ・将来の資金調達の考えなど。 |
|  |

**4．何故、その事業を実施しようと思ったのですか**

|  |
| --- |
|  |

**５．あなたのアピールポイントを教えてください**

|  |
| --- |
|  |

**６．プログラム終了後、あなたはどうなっていたいですか**

|  |
| --- |
|  |

**７． 既に起業している人は、現在の状況を記載してください**

|  |
| --- |
|  |

* 以下はアンケートです。併せて回答してください。

|  |
| --- |
| **このプログラムをどのように知りましたか？** |
|  |

|  |
| --- |
| **このプログラムで期待する支援（資金、メンタリング、アドバイス）は何ですか？** |
|  |

|  |
| --- |
| **他の支援プログラムやビジネスプランコンテストに応募したことはありますか？** |
|  |